

## Obtenir un emploi – Votre lettre de motivation, votre curriculum vitæ et votre entretien – *Plan de cours*

### Concept

Rédiger une lettre de motivation et un curriculum vitæ efficaces pour obtenir un entretien d'embauche – s'assurer que vous êtes le candidat de choix.

Ce concept peut favoriser l'obtention de résultats en matière d'apprentissage pour les élèves dans les provinces :

**Î.-P.-É. – 2, 4, 5**

**N.-B. – 2, 3**

**N.-É. – 2, 4, 7, 10**

**T.-N.-L. – 1, 4, 5, 11**

### Justification

De nombreux élèves n'ont peut-être pas de lettre de motivation (aussi appelée lettre de présentation) ou de curriculum vitæ ou ne comprennent pas pourquoi ils sont essentiels pour obtenir un emploi. Il se peut aussi qu'ils ne sachent pas que ces documents sont ceux qui donnent aux employeurs potentiels une première impression d'eux, de leurs compétences et de leur potentiel au sein de leur entreprise.

La lettre de motivation peut être considérée comme un argument de vente : elle exprime l'intérêt pour le poste, résume ce que vous pouvez apporter à l'emploi, fait correspondre les expériences et les compétences avec ce qui a été annoncé et demande un entretien d'embauche.

Le curriculum vitæ présente le candidat de manière plus détaillée, en offrant des preuves à l'appui des compétences, de l'expérience et des études ou de la formation. Ces documents préparent le terrain pour obtenir l'entretien tant convoité. C'est lors de l'entretien que le candidat doit briller; il doit présenter des détails supplémentaires pertinents sur la façon dont il est non seulement le candidat idéal sur le plan des compétences et des qualifications, mais aussi sur la façon dont il sera bien adapté à l'entreprise.

Dans cette leçon, les élèves apprendront comment une lettre de motivation et un curriculum vitæ ciblés et efficaces peuvent les distinguer des autres candidats. Ils développeront également des stratégies qui peuvent les aider à se démarquer lors d'un entretien.

## Questions d'investigation relatives à l'apprentissage des élèves :

*Comment se préparer efficacement à un entretien d'embauche?*

*Comment créer une lettre de motivation et un curriculum vitae qui ciblent efficacement une offre d'emploi annoncée?*

*Comment démontrer que vous êtes le meilleur candidat pour le poste lors d'un entretien?*

Les enseignants doivent inscrire leurs élèves à un compte [myBlueprint](#) pour accompagner l'apprentissage lié à cette leçon.

Les enseignants peuvent soutenir l'apprentissage des élèves en animant la leçon suivante sur les lettres de motivation, les curriculum vitae et la préparation à un entretien d'embauche. Il est important que les élèves comprennent que l'impression qu'ils font auprès d'un employeur par chacun de ces éléments peut avoir un impact sur leur entrée sur le marché du travail. Cette leçon peut nécessiter quatre à cinq périodes de cours.

- Des instructions explicites seront nécessaires pour chacun des trois éléments définis pour cette leçon. Les enseignants peuvent livrer une présentation préparée et examiner des exemples avec les élèves au fur et à mesure que chaque élément est présenté. Les enseignants peuvent également faire appel à un conseiller en orientation professionnelle d'un centre provincial pour l'emploi afin de les aider à présenter ce cours.
  - Les élèves seront initiés aux notions de base d'une lettre de motivation et aux types de renseignements qui doivent être contenus dans une lettre de motivation d'une page comprenant trois paragraphes rédigée par une personne ayant une expérience professionnelle limitée.
  - Les élèves seront initiés à trois types de curriculum vitae et à ce qui différencie chacun d'eux en fonction des études et de l'expérience professionnelle.
  - Les élèves seront initiés aux entretiens, notamment aux différents types d'entretiens et aux stratégies qu'ils peuvent utiliser pour s'y préparer efficacement.
- Après avoir reçu des instructions sur les lettres de motivation, les élèves peuvent créer une lettre de motivation ciblant une annonce d'emploi précise en utilisant une autobiographie fournie par l'enseignant. Les élèves peuvent utiliser les formats suggérés en classe par leur enseignant ou leur conférencier invité ou accéder à des outils qui se trouvent sur la plateforme myBlueprint. Grâce à des instructions explicites, les élèves ont été initiés au format de base d'une lettre de motivation pour une personne de leur niveau d'études et

d'expérience professionnelle. Les élèves peuvent mutuellement évaluer leur lettre de motivation à l'aide d'une grille construite en collaboration afin de fournir des commentaires et des suggestions de révision.

- En suivant les instructions sur les curriculum vitæ, les élèves peuvent créer un curriculum vitæ ciblant une annonce d'emploi précise en utilisant une autobiographie fournie par l'enseignant. Les élèves peuvent utiliser les formats suggérés en classe par leur enseignant ou leur conférencier invité ou accéder à des outils qui se trouvent sur la plateforme myBlueprint. Grâce à des instructions explicites, les élèves ont été initiés au format de base d'un curriculum vitæ pour une personne de leur niveau d'études et d'expérience professionnelle. Les élèves peuvent mutuellement évaluer leur curriculum vitæ à l'aide d'une grille construite en collaboration afin de fournir des commentaires et des suggestions de révision.
- Tous ensemble, les élèves peuvent réfléchir aux types de questions qui pourraient être posées lors d'un entretien d'embauche. Les élèves peuvent s'exercer à répondre aux questions d'un entretien d'embauche avec un pair et participer à un entretien simulé basé sur l'annonce d'emploi et l'autobiographie fournies par l'enseignant.
- Après avoir reçu des instructions sur la préparation aux entretiens d'embauche, les élèves peuvent créer une liste de vérification des stratégies qui peuvent les aider à se préparer à un entretien.
- Les élèves rédigeront une lettre de motivation et un curriculum vitæ décrivant leurs objectifs de carrière, intérêts, compétences, expérience, études et formation.

Suggestions pour les preuves d'apprentissage et d'évaluation :

- Les élèves peuvent téléverser leur lettre de motivation et leur curriculum vitæ dans leur portfolio sur le marché du travail et la carrière sur [myBlueprint](#) aux fins d'évaluation.
- Les élèves peuvent participer à un entretien simulé avec un comité de sélection, sur la base de l'autobiographie et de la description de poste fournies par leur enseignant. Les membres du comité peuvent fournir aux élèves des commentaires sur l'efficacité de l'entretien.
- Les élèves peuvent téléverser leurs conseils et guide stratégique relatifs à l'entretien d'embauche dans leur portfolio sur le marché du travail et la carrière sur [myBlueprint](#) comme preuve de leur compréhension de la façon de se préparer efficacement à un entretien d'embauche.

Les enseignants peuvent accéder à des ressources pour les appuyer dans cette leçon, à partir du dossier de ressources et de stratégies d'enseignement.

Cette leçon est l'occasion pour les enseignants de collaborer pour soutenir l'apprentissage des élèves sur le rôle des auto-évaluations dans la planification de carrière. En plus des cours d'éducation au choix de carrière, les enseignants peuvent examiner comment les élèves peuvent atteindre les résultats d'apprentissage transdisciplinaires dans d'autres cours tels que le français et l'anglais, les multimédias, les sciences humaines, les beaux-arts, etc. Cette approche transdisciplinaire favorise également une approche unifiée en abordant le « pourquoi » de ce qu'ils apprennent. Les élèves peuvent ainsi prendre conscience de la manière dont ce qu'ils apprennent est lié à eux, à leur communauté et à leur avenir.